



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 000-404-01-00438/2017-J0119
Датум: 16.01.2018. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГЕ - ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И УСЛУГЕ
ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА И ВУЛКАНИЗЕРСКЕ УСЛУГЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ
УПРАВЕ – ЦЕНТРАЛЕ**

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 34А/2017

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 19.02.2018. године до 12:00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 19.02.2018. године до 13:00 часова

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 34А/2017, деловодни број 000-404-01-438/2017-Ј0119 и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 34А/2017, деловодни број 000-404-01-438/2017-Ј0119, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне број: ЈН 34А/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, спецификација предмета набавке, количина и опис услуга, место и рок – време извршења, спровођење контроле и евентуалне додатне услуге и сл. техничке карактеристике предмета набавке	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VII-1	Образац понуде за Партију 1.	15
VII-2	Образац понуде за Партију 2.	19
VIII-1	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за Партију 1.	23
VIII-2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за Партију 2.	24
IX	Образац трошкова припреме понуде	25
X	Образац изјаве о независној понуди	26
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	27
XII	Изјава о чувању поверљивих података	28
XIII	Образац референтне листе за Партију 1.	29
XIV	Образац референтне потврде за Партију 1.	30
XV	Образац изјаве о удаљености сервиса за Партију 1.	31
XV-1	Образац изјаве о удаљености сервиса за Партију 1.	32
XVI	Образац изјаве о удаљености сервиса за Партију 2	33
XVI-1	Образац изјаве о удаљености сервиса за Партију 2.	34
XVII	Образац изјаве о техничком капацитету	35
XVIII-1	Модел уговора за Партију 1.	36
XVIII-2	Модел уговора за Партију 2.	46
XIV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	52

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Општи подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа

Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5

Матични број: 17862146

ПИБ: 100020943

Интернет страница: www.purs.gov.rs/javne-nabavke

Све финансијске обавезе према понуђачима измирују се преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи отвореном поступку јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 34А/2017 су услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, по партијама.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт је Драган Драгаш

е - mail адреса: dragan.dragas@purs.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 34А/2017 су услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне.

Ознака из општег речника:

- 50340000 - услуге одржавања и поправке аудио визуелне и оптичке опреме
- 50610000 - услуге поправке и одржавања безбедоносне опреме

2. Партије

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала

Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне:

- Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала,
- Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге.

Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала

Предмет јавне набавке је услуга - поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, за потребе Пореске управе-Централне, Београд, ул. Саве Машковића 3-5, на временски период од 2 године. Марке моторних возила која су заступљена у возном парку Пореске управе су:

МАРКА ВОЗИЛА	МОДЕЛ	КОМ	ВРСТА ГОРИВА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ
ZASTAVA	101 1.1	5	бензин	2000-2003
	128 1.1	1	бензин	2002
	Yugo 65 1.3	1	бензин	2002
	Florida 1.3	5	бензин	2002-2003
	Z 10 1.2	1	бензин	2007
FIAT	Пунто 1.1	3	бензин	1998
	Пунто 1.2	1	бензин	2000
	Punto 1,9	1	дизел	2003
	Grande punto 1.2	5	бензин	2008
	Grande punto 1.4	13	бензин	2006-2007
PEUGEOT	407 2.0	14	бензин	2006
OPEL	Vectra 1.8	1	бензин	2007
	Vectra 2.0	1	бензин	2000
	Astra 1.4	1	бензин	2006
WV	Golf variant 4 1.9	2	дизел	2001-2003
	Golf 5 2.0	1	дизел	2008
MERCEDES	ML 400 cdi	1	дизел	2004
MAZDA	3 SEDAN 2.2	7	дизел	2014
FORD	Transit 2.5	1	дизел	1996
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2003
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2010

Понуђач се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача који нису напред наведена) која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

Услуге које је понуђач дужан да понуди су следеће:

- аутомеханичарске услуге;
- аутоелектричарске услуге;
- аутолимарске услуге;

- аутолакирерске услуге;
- услуга шлеповања возила;

За пружене аутомеханичарске, аутоелектричарске, аутолимарске и аутолакирерске услуге уговара се цена норма сата, за услугу шлеповања возила уговара се цена по једном пређеном километру, а за услугу техничке исправности возила уговара се цена по једном возилу.

Гаранција за извршене услуге и уграђене резервне делове не може бити краћа од 6 месеци ни дужа од 24 месеца од дана уградње дела, односно извршења услуге.

Понуђач је у обавези да услуге које су предмет јавне набавке врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Нормативи односно норма сат, за услуге поправке и одржавање моторних возила, морају бити усклађени са нормативима предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативи односно норма сати за извршене услуге приликом уграђивања резервних делова код поправке и одржавања моторних возила Наручиоца, не могу бити већи од званичних норматива понуђача за ту класу возила, по којим понуђач уграђује резервне делове и потрошни материјал свим својим купцима. Нормативи односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге. Понуђач је дужан да, пре потписивања уговора, Наручиоцу достави званичан списак норма сати по типу возила, потписан и оверен од одговорног лица понуђача, који мора бити усклађен са нормативима произвођача возила, а на који Наручилац мора дати сагласност.

Понуђач мора да обезбеди да се тражене услуге обављају у сопственој сервисној мрежи на територији Града Београда.

На основу позива Наручиоца, у случају кvara возила на путу или достављања возила Понуђачу у сервисни простор ради вршења услуге, исти ће преузети возило, без обзира на удаљеност места где је наступио квар, отворити сопствени радни налог и извршити сервисирање возила. У радни налог, поред осталих елемената, неопходно је да Понуђач упише врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама као и спецификацију евентуално уграђених нових оригиналних резервних делова са припадајућим ценама. Пријем возила по извршеним услугама извршиће одговорно лице Наручиоца и један примерак радног налога задржати за потребе Наручиоца.

Понуђач је дужан да води сервисну књижицу за свако од возила Наручиоца појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога који се односе за то возило и која ће бити при свакој интервенцији парафирана од стране радника Понуђача.

Фотокопија стране сервисне књижице на којој су евидентирани подаци о возилу и стране на којој је евидентирана поправка са свим траженим подацима из радног налога, прилажу се уз рачун за плаћање.

Наручилац задржава право да изврши обилазак понуђача, како би проверио да ли понуђач располаже захтеваним пословним и техничким капацитетима потребним за извршење тражене услуге.

Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге.

Предмет јавне набавке су услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централна, за временски период од 1 године.

Марке моторних возила која су заступљена у возном парку Пореске управе су:

МАРКА ВОЗИЛА	МОДЕЛ	КОМ	ВРСТА ГОРИВА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ
ZASTAVA	101 1.1	5	бензин	2000-2003
	128 1.1	1	бензин	2002
	Yugo 65 1.3	1	бензин	2002
	Florida 1.3	5	бензин	2002-2003
	Z 10 1.2	1	бензин	2007
FIAT	Пунто 1.1	3	бензин	1998
	Пунто 1.2	1	бензин	2000
	Punto 1,9	1	дизел	2003
	Grande punto 1.2	5	бензин	2008
	Grande punto 1.4	13	бензин	2006-2007
PEUGEOT	407 2.0	14	бензин	2006
OPEL	Vectra 1.8	1	бензин	2007
	Vectra 2.0	1	бензин	2000
	Astra 1.4	1	бензин	2006
WV	Golf variant 4 1.9	2	дизел	2001-2003
	Golf 5 2.0	1	дизел	2008
MERCEDES	ML 400 cdi	1	дизел	2004
MAZDA	3 SEDAN 2.2	7	дизел	2014
FORD	Transit 2.5	1	дизел	1996
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2003
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2010

Понуђач се обавезује да под истим условима пружа предметне услуге и за друга возила (других произвођача који нису напред наведена) која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

Услуге које је понуђач дужан да понуди су следеће:

1. услуга техничког прегледа
2. вулканизерске услуге:
 - Монтажа-демонтажа точка на колима
 - Монтажа-демонтажа гуме
 - Крпљење тубелес гуме
 - Крпљење тубелес гуме без скидања
 - Балансирање
 - Тубелес вентил са уградњом
 - Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем

Технички прегледа возила мора бити извршен у складу са важећим Правилником о техничком прегледу возила и осталим прописима који регулишу ову врсту услуге.

Понуђач мора да поседује важеће решење (овлашћење) за вршење услуга техничког прегледа возила издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

Понуђач мора да обезбеди да се поменуте услуге обављају у сервисној мрежи на територији Града Београда, на удаљености не већој од 10 километара од седишта Пореске управе – Централне, ул. Саве Машковића 3-5.

Наручилац задржава право да изврши обилазак понуђача, како би проверио да ли понуђач располаже захтеваним капацитетима из конкурсне документације.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

За Партију 1 и Партију 2

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	1) Извод из казнене евиденције ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште
-----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичка лица	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

Напомена: Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним законом (Овлашћење за вршење техничких прегледа возила издато од Министарства унутрашњих послова Републике Србије) (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона о јавним набавкама)(само за Партију 2);

Доказ	- Важеће решење о овлашћењу за вршење техничких прегледа возила издато од Министарства унутрашњих послова Републике Србије.
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Доказ за правно лице	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат у поглављу XI)
Доказ за предузетнике	
Доказ за физичка лица	

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наведеном, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.1. Финансијски капацитет

За Партију 1 и Партију 2.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан.	Потврда Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду није био великвидан. Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда Напомена: Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

2.2. Пословни капацитет

За Партију 1.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да је у последње три године (2015, 2016. и 2017.) извршио услуге одржавања моторних возила у минималном износу од 15.000.000,00 динара са ПДВ-ом.	Образац референтне листе, дат у поглављу (XIII) и образац Потврде референтних наручилаца/купаца, дат у поглављу (XIV). Обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом

2.3. Технички капацитет

За Партију 1.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
- да располаже сервисом са више линија (4+1) за поправку моторних возила са припадајућим дизалицама (минимум 4 за стандардна путничка возила + 1 за теренска и комби возила.	-Изјава Понуђача о техничком капацитету попуњену, оверену и потписану од лица овлашћеног за заступање понуђача које је уписано у регистар АПР да располаже сервисом са више линија (4+1) за поправку моторних возила са припадајућим дизалицама (минимум 4 за стандардна путничка возила + 1 за теренска и комби возила).

За Партију 2.

-да поседује сопствени простор или простор узет у закуп по основу важећег уговора, за вршење услуга које су предмет јавне набавке.	Доказ: уговор о поседовању или закупу пословног простора за вршење услуга које су предмет јавне набавке (да је исти закључен пре дана објављивања позива) и да је на тој адреси непокретности за коју је достављен доказ о пословном капацитету регистрован за обављање делатности за услуге које су предмет јавне набавке.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.4. Кадровски капацитет

За Партију 1.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач има ангажовано лица за свако од следећих занимања и то најмање: 3 аутомеханичара, 1 аутоелектричара, 1 аутолакирера и 1 аутолимара, пре дана отварања понуда.	- одговарајући М образац за свако наведено ангажовано лице који пружа доказ о пријави, одјави на обавезно социјално осигурање. - фотокопије уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу, из којих се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране Понуђача.

За Партију 2.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач има ангажована 2 лица од којих једно мора бити овлашћено лице (контролор) за вршење техничког прегледа, пре дана отварања понуда.	- одговарајући М образац за свако наведено ангажовано лице који пружа доказ о пријави, одјави на обавезно социјално осигурање. - фотокопије уговора о раду или уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу, из којих се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране Понуђача - документ да је лице (контролор) овлашћено за вршење техничког прегледа.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач може да испуњеност обавезног услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама да докаже преко подизвођача којем је поверено извршење тог дела набавке, уз услов да вредност тог дела не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама испуњава понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за коју је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у примереном року који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

- Ако понуђач у тако остављеном року не достави исту, Наручилац ће његову понуду сходно члану. 79. став. 4, Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

- Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по

прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор понуде ће се извршити применом следећих критеријума:

Партија 1: „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума:

1	Укупна вредност понуде	70 пондера
2	Удаљеност сервисног простора од места седишта Наручиоца	20 пондера
3	Гаранција за извршене услуге и уграђене резервне делове	10 пондера
Укупно:		100 пондера

а) Укупна вредност понуде.....70 пондера

Понуда са најнижом укупном вредношћу добиће максималан број пондера (70). Остале понуде добиће сразмеран број пондера који ће се израчунавати по формули:

$$X \text{ пондера} = \frac{\text{Укупна вредност најниже понуде}}{\text{Укупна вредност понуде која се рангира}} \times 70$$

б) Удаљеност сервисног простора од места седишта Наручиоца.....20 пондера

Понуда са најближим сервисним простором месту седишта Наручиоца (Ул. Саве Машковића 3-5, Београд) добиће максималан број пондера (20), односно како следи у табели:

Редни број	Број километара	Број пондера
1	Од 0 км до 5 км	20
2	Од 5,1 км до 10км	15
3	Од 10,1 км до 15км	5
5	15,1 км и више	1

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем обрачунаваће се просечна удаљеност сервисног простора од седишта Наручиоца.

в) Гаранција за извршене услуге и уграђене резервне делове.....10 пондера

Понуда са најдужим гарантним роком добиће максимални број пондера (10). Остале понуде добиће сразмеран број пондера који ће се израчунавати по формули:

$$X \text{ пондера} = \frac{\text{гарантни рок понуде која се рангира}}{\text{понуда са најдужим гарантним роком}} \times 10$$

Гаранција за извршене услуге и уграђене резервне делове не може бити краћа од 6 месеци ни дужа од 24 месеца од дана уградње дела, односно извршења услуге.

Партија 2: „Најнижа понуђена цена“.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ ИЛИ ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

ЗА ПАРТИЈУ 1.

Уколико две или више понуда након извршеног пондерисања имају исти укупан број пондера, предност има понуда која има већи број пондера по једном од критеријума, а по редоследу утврђеним конкурсном документацијом. Уколико понуде имају исти број пондера укупно и исти број пондера по сваком појединачном критеријуму, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који ће бити изабран жребањем. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор, о чему ће се сачинити Записник о жребању. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити наведени записник.

ЗА ПАРТИЈУ 2.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде) и исти рок плаћања, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који ће бити изабран жребањем. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор, о чему ће се сачинити Записник о жребању. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити наведени записник.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 3) **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- 4) **Образац структуре цене, са упутством како да се попуни** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- 5) **Образац трошкова припреме понуде** (*понуђач није у обавези да исти достави*)
- 6) **Образац изјаве о независној понуди** -- попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- 7) **Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;**
- 6) **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** (доставља се у случају подношења заједничке понуде).
- 7) **Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације;**

VII-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија 1.

Понуда бр _____ од _____ 2018. године за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, број: ЈН 34А/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЦЕНА

Рб	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере, без ПДВ-а	Цена по јединици мере, са ПДВ-ом
1	Аутомеханичарске услуге	норма сат		
2	Аутоелектричарске услуге	норма сат		
3	Аутолимарске услуге	норма сат		
4	Аутолакирерске услуге	норма сат		
5	Услуга шлеповања возила	по 1 км		
Укупна вредност понуде (1-5):				

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а (у динарима)	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом (у динарима)	
Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове (не може бити краћи од 6 месеци и дужи од 24 месеца од дана извршења услуге/уградње резервног дела)	
Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана достављања рачуна, без примедби)	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ Партија 2.

Понуда бр _____ од _____ 2018. године за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су</i>	

	доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЦЕНА

Рб	Назив услуге	Јед. мере	Цена услуга по јед. мере без ПДВ	Цена услуга по јед. мере са ПДВ
1	Технички преглед	ком		
	Вулканизерске услуге:	XXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
2	Монтажа-демонтажа точка на колима	ком		
3	Монтажа-демонтажа гуме	ком		
4	Крпљење тубелес гуме	ком		
5	Крпљење тубелес гуме без скидања	ком		
6	Балансирање	ком		
7	Tubeless вентил са уградњом	ком		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	ком		
	Укупна вредност понуде (1-8):			

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а (у динарима)	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом (у динарима)	
Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана достављања рачуна, без примедби)	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	

(место и датум)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ, ЗА ПАРТИЈУ 1

Рб	Опис услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере, без ПДВ-а	Цена по јединици мере, са ПДВ-ом
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Аутомеханичарске услуге	норма сат		
2	Аутоелектричарске услуге	норма сат		
3	Аутолимарске услуге	норма сат		
4	Аутолакирерске услуге	норма сат		
5	Услуга шлеповања возила	по 1 км		
6	Услуга контроле техничке исправности возила	по 1 возилу		
	Укупно (1-6)			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 4 – уписује се цена по јединици мере, без ПДВ-а
- колона 5 – уписује се цена по јединици мере, са ПДВ-ом
- У реду Укупно (1-6) - уписује се укупна цена без ПДВ-а (збир колоне 4) и укупна цена са ПДВ-ом (збир колоне 5).

Цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

VIII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ, ЗА ПАРТИЈУ 2

Рб	Назив услуге	Јед. мере	Цена услуга по јед. мере без ПДВ	Цена услуга по јед. мере са ПДВ
1	2	3	4	5
1	Технички преглед	ком		
	Вулканизерске услуге:	XXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
2	Монтажа-демонтажа точка на колима	ком		
3	Монтажа-демонтажа гуме	ком		
4	Крпљење тубелес гуме	ком		
5	Крпљење тубелес гуме без скидања	ком		
6	Балансирање	ком		
7	Tubeless вентил са уградњом	ком		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	ком		
	Укупна вредност понуде (1-8):			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 4 – уписује се цена по јединици мере, без ПДВ-а
- колона 5 – уписује се цена по јединици мере, са ПДВ-ом
- У реду Укупно (1-8) - уписује се укупна цена без ПДВ-а (збир колоне 4) и укупна цена са ПДВ-ом (збир колоне 5).

Цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈН 34А/2017, за Партију _____ (*уписати број партије*) како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број: ЈН 34А/2017, за **Партију** _____ (*уписати број партије*) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке број: ЈН 34А/2017, за Партију _____ (*уписати број партије*) поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧУВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке број: ЈН 34А/2017, за **Партију** _____ *(уписати број партије)* и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**XIII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ПАРТИЈА 1**

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

Навести о податак о укупној вредности пружених услуга поправке и одржавања моторних возила, референтним наручиоцима/купцима у предходне три године (2015, 2016. и 2017. годину) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године извршио услуге које су предмет јавне набавке у износу:

Рб	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. број	Вредност извршених услуге у динарима, са ПДВ-ом
1			
2			
3			
4			
5			
УКУПНО:			

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

**XIV РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА
ПАРТИЈА 1**

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

(назив и седиште Добављача)

извршио услуге поправке и одржавања моторних возила укупно у 2015, 2016. и 2017. години у вредности од _____ динара са ПДВ.

(словима)

Потврда се издаје на захтев _____

(назив и седиште Добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 34А/2017**, набавка су услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

У _____
Дана: _____

Напомена:

-Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце из референтне листе.

-Уколико референтни наручилац/купац издаје потврду на свом образцу, понуђач треба да упише податке из те потврде у овај образац потврде, а исти да достави у прилогу.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УДАЉЕНОСТИ СЕРВИСА ЗА ПАРТИЈУ 1

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

ИЗЈАВА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, да је удаљеност места седишта сервиса за пружање услуга-поправке и одржавања моторних возила Понуђача _____ (уписати назив Понуђача) до седишта Наручиоца, Министарство финансија, Пореска управа, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, износи __ , __ км. (уписати број километара)

Понуђач

Место и датум

МП

(потпис овлашћеног лица)

**XV-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ
ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА О УДАЉЕНОСТИ СЕРВИСА
ЗА ПАРТИЈУ 1**

Назив понуђача/подизвођача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА
(образац попуњава понуђач из групе понуђача за случај заједничке понуде или
подизвођач за случај понуде са подизвођачем)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, да је удаљеност места седишта сервиса за пружање услуга - поправке и одржавања моторних возила

- А) Понуђача из групе понуђача _____
Б) Подизвођача _____
(заокружити и уписати назив)

до места седишта Наручиоца, Министарство финансија, Пореска управа, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, износи __, __ км.
(уписати број километара)

Понуђач

Место и датум

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати за све понуђаче из групе понуђача или за све подизвођаче.

XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УДАЉЕНОСТИ СЕРВИСА ЗА ПАРТИЈУ 2

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

ИЗЈАВА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, да је удаљеност места седишта сервиса за пружање услуга-поправке и одржавања моторних возила Понуђача _____ (уписати назив Понуђача) до седишта Наручиоца, Министарство финансија, Пореска управа, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, износи __ , __ км. (уписати број километара)

Понуђач

Место и датум

МП

(потпис овлашћеног лица)

**XVI-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ
ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА О УДАЉЕНОСТИ СЕРВИСА
ЗА ПАРТИЈУ 2**

Назив понуђача/подизвођача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА
(образац попуњава понуђач из групе понуђача за случај заједничке понуде или
подизвођач за случај понуде са подизвођачем)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, да је удаљеност места седишта сервиса за пружање услуга техничког прегледа и вулканизерских услуга

- А) Понуђача из групе понуђача _____
Б) Подизвођача _____
(заокружити и уписати назив)

до места седишта Наручиоца, Министарство финансија, Пореска управа, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, износи __, __ км.
(уписати број километара)

Понуђач

Место и датум

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати за све понуђаче из групе понуђача или за све подизвођаче.

XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ПАРТИЈУ 1.

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, да Понуђач

(уписати назив и адресу)

располаже сервисом са више линија (4+1) за поправку моторних возила са припадајућим дизалицама (минимум 4 за стандардна путничка возила + 1 за теренска и комби возила), за извршење јавне набавке услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала.

Понуђач

МП

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)

XVIII-1 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1.

Закључен између:

Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе РС о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија 24 број: 119-12074/2017 од 08.12.2017. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05556-10-3/2015-10001, од 15.12.2017. године, в.д. помоћника директора Видоје Јевремевић

(у даљем тексту: *Наручилац*)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____ ПИБ _____ матични број: _____, број рачуна _____ назив банке _____ кога заступа _____

(у даљем тексту: *Добављач*)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012,14/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), на основу позива за подношење понуда, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 34А/2017 чији је предмет набавка услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, **Партија 1**. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала;

- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ 2018.године (*попуњава Наручилац*) која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____. 2018. године (*попуњава Наручилац*) изабрао понуду Добављача као најповољнију;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора услуга поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, у свему према понуди Добављача која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Марке моторних возила које су заступљене у возном парку Пореске управе-Централе су следеће:

МАРКА ВОЗИЛА	МОДЕЛ	КОМ	ВРСТА ГОРИВА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ
ZASTAVA	101 1.1	5	бензин	2000-2003
	128 1.1	1	бензин	2002
	Yugo 65 1.3	1	бензин	2002
	Florida 1.3	5	бензин	2002-2003
	Z 10 1.2	1	бензин	2007
FIAT	Пунто 1.1	3	бензин	1998
	Пунто 1.2	1	бензин	2000
	Punto 1,9	1	дизел	2003
	Grande punto 1.2	5	бензин	2008
	Grande punto 1.4	13	бензин	2006-2007
PEUGEOT	407 2.0	14	бензин	2006
OPEL	Vectra 1.8	1	бензин	2007
	Vectra 2.0	1	бензин	2000
	Astra 1.4	1	бензин	2006
WV	Golf variant 4 1.9	2	дизел	2001-2003
	Golf 5 2.0	1	дизел	2008
MERCEDES	ML 400 cdi	1	дизел	2004
MAZDA	3 SEDAN 2.2	7	дизел	2014
FORD	Transit 2.5	1	дизел	1996
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2003
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2010

Добављач се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача и типова возила који нису напред наведена) која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача за пружање услуга поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, за потребе Пореске управе-Централе, Београд, Ул. Саве Машковића 3-5, на временски период од две године.

Члан 3.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач је дужан да пре закључења уговора, Наручиоцу достави званичан списак норма сати по типу возила, потписан и оверен од одговорног лица Добављача. У случају постојања примедби на исказане норма сате од стране представника Наручиоца, односно неусклађености истих са нормативима произвођача типа возила, Добављач је у обавези да званичан списак норма сати по типу возила усклади са истим.

У случају прибављања или стављања у функцију других произвођача возила, као и других типова возила, Добављач је дужан да достави Наручиоцу списак норма сати за исте, који мора бити одобрен од стране представника Наручиоца.

Нормативи односно норма сат, за услуге поправке и одржавања моторних возила, морају бити усклађени са нормативима произвођача предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативи односно норма сати за извршене услуге приликом уграђивања резервних делова код поправке и одржавања моторних возила Наручиоца, не могу бити већи од званичних норматива Добављача за ту класу возила. Нормативи односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге.

У случају да Добављач, у рачуну за извршене услуге, искаже више норма часова од предвиђених за ту врсту услуге, рачун ће бити враћен Добављачу на усклађивање.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова и потрошног материјала у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да извршава услуге поправке и одржавања моторних возила, по цени норма сата како следи:

1	Цена норма сата за аутомеханичарске услуге	_____ динара, без ПДВ
2	Цена норма сата за аутоелектричарске услуге	_____ динара, без ПДВ
3	Цена норма сата за аутолимарске услуге	_____ динара, без ПДВ
4	Цена норма сата за аутолакирерске услуге	_____ динара, без ПДВ
5	Услуга шлеповања возила по 1 км извршене услуге	_____ динара, без ПДВ

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 5.

Цена резервних делова и потрошног материјала, које Добављач уграђује, приликом поправке и одржавања моторних возила Наручиоца, не може бити већа од цена из званичног ценовника Добављача важећег на дан вршења поправке.

Добављач је дужан да, приликом сваке промене цена, Наручиоцу достави званичан ценовник резервних делова и потрошног материјала, потписан и оверен од стране одговорног лица.

Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена резервних делова и потрошног материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање истих ако постоји велико одступање са упоредним тржишним ценама.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да вредност извршених услуга и уграђених резервних делова и потрошног материјала на моторном возилу, плати Добављачу, по извршеној услузи, а по пријему рачуна у року од ____ дана, од дана службеног пријема рачуна.

(не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана)

Плаћање ће се вршити на основу рачуна Додављача који гласи на Пореску управу – Централа, Ул. Саве Машковића 3-5.

Додављач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова са обрачунатим порезом на додату вредност, а уз исти ће бити приложена копија радног налога Додављача са исказаним утрошеним норма часовима за обављене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, у количини и по јединачним ценама, као и фотокопија сервисне књижице возила.

Додављач је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења истог.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Сервисирање и одржавање моторних возила подразумева редовне сервисне радње на начин и по динамици како је то произвођач возила предвидео техничким упутством, односно кроз сервисну књижицу возила, као и отклањање кварова насталих у току експлоатације моторних возила и уградњу потребних оригиналних резервних делова и потрошног материјала са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

Уколико настане штета на возилу за коју се утврди да је проузрокована уградњом резервних делова и потрошног материјала који нису оригинални, отклањање тако настале штете пада на терет Додављача.

Члан 8.

Додављач је обавезан, уколико возило није у возном стању, на основу позива Наручиоца, да **преузме возило са места квара, у року од 2 (два) сата од позива Наручиоца, уколико се возило налази на подручју Града Београда, односно 24 сата од позива, уколико се возило налази ван тог подручја.**

Додављач ће квар на моторном возилу отклонити на лицу места, а ако то није могуће, онда у сервису, након шлеповања, односно превоза возила до сервиса.

Члан 9.

Уколико Наручилац преда возило Додављачу у сервисни простор ради вршења услуге, исти је дужан да **одмах започне са пружањем услуге** из члана 1. овог Уговора, а према захтеву Наручиоца.

Додављач се обавезује да ће за потребе сервисирања и одржавања возила Наручиоца обезбедити потребне оригиналне резервне делове и потрошни материјал, који по свом квалитету морају одговарати стандардима произвођача возила које се поправља, односно одржава.

Додављач се обавезује да ће услуге одржавања, утврђене кварове и замену резервних делова на возилима извршити тек по прибављеној сагласности представника Наручиоца.

Члан 10.

Додављач је дужан да, одмах, по пријему возила отвори радни налог у који је неопходно да упише врсту и обим пружене услуге као и спецификацију уграђених нових

оригиналних резервних делова са припадајућим ценама у складу са одредбом члана 4. и 6. овог Уговора.

Представник Наручиоца врши пријем извршених услуга и то се евидентира у радном налогу, а један примерак истог задржава за потребе Наручиоца.

Радни налог потписују одговорно лице Добављача и представник Наручиоца и исти се прилаже уз рачун за плаћање.

Добављач је дужан да води сервисну књижицу за свако од возила Наручиоца појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога који се односе на то возило и која ће бити при свакој интервенцији парафирана од стране представника Добављача.

Фотокопија стране сервисне књижице на којој су евидентирани подаци о возилу и стране на којој је евидентирана поправка са свим траженим подацима из радног налога, прилажу се уз рачун за плаћање.

Члан 11.

Добављач је дужан да потребне услуге на моторном возилу заврши у времену, предвиђеном нормативом за вршење дате услуге који је усклађен са нормативима произвођача возила. Рок за извршење услуге почиње тећи од дана преузимања возила од стране Добављач и не може бити дужи од **3 (три) радна дана** за услуге поправке и одржавање, односно **15 дана у случају хаварије** комплетног моторног возила.

Изузетно, уколико Добављач није у могућности да изврши услугу у року из претходног става овог члана (недостатак делова на тржишту и сл.), уз сагласност Наручиоца којем претходи детаљно писмено образложење Добављача може да продужи рок за извршење услуге.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, а која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно на износ од 990.000,00 динара, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико иста није реализована.

Члан 13.

У случају да Додављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 12. овог уговора.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају:

- да Додављач не изврши уговорене услуге под уговореним условима,
- када отклањање квара од стране Додављача траје дуго тако да одлаже могућност коришћења предмета одржавања, са последицом застоја у континуираном процесу рада Наручиоца,
- уколико Наручилац на било који начин утврди да је, без његове сагласности (у изузетним ситуацијама, као што је, недостатак оригиналих делова на тржишту), уграђен у возило резервни део који није оригиналан, услед чега се предмет одржавања квари или трајно онеспособи,
- уколико се Додављач не буде придржавао одредаба члана 24. овог уговора, која се односе на отказни рок,
- уколико Додављач не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду.
-

Члан 14.

Уколико Додављач није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у члану 12. овог Уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно на износ од 990.000,00 динара, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Додављач не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Додављач не поступи у складу са претходним ставом овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Члан 15.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, достави неопозиву, на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, а која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1., односно на износ од 990.000,00 динара, са роком важења 10 (десет) дана дужим од дана истека најдужега периода у коме Добављач гарантује за извршене услуге и резервне делове.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико иста није реализована.

Члан 16.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора које се односе на гарантни период, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 15. овог уговора.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају:

- да не изврши уговорне обавезе у гарантним роковима, које би могли да умање могућност коришћења добара, чије одржавање је предмет овог уговора.
- уколико се Добављач не буде придржавао одредаба члана 24. овог уговора, која се односе на отказни рок.

Члан 17.

Уколико Добављач није у могућности да банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року достави како стоји у члану 15. овог Уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно на износ од 990.000,00 динара, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Добављач не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за отклањање грешака у

гарантном периоду. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном периоду.

Уколико Добављач не поступи у складу са претходним ставом овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 18.

Уколико Добављач касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у висини од 0,2% од износа за појединачну извршену услугу (која укључује и резервне делове), за сваки дан закашњења, о чему представници Наручиоца и Добављача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем уговорне обавезе, број дана кашњена и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Добављачу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 19.

Добављач даје гаранцију за извршене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал код поправке и одржавања моторних возила у периоду од ____**месеци** од дана извршења услуге/ дана уградње резервног дела(*не може бити краћи од 6 месеци ни дужи од 24 месеца*).

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од периода из става 1. овог члана, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

У гарантном року Добављач се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 20.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 21.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ВИША СИЛА

Члан 22.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати са групом понуђача (заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 24.

Обим реализације уговора који ће бити извршен у том периоду мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за 2018. и 2019. годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговор се може раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 25.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Члан 26.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 27.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 28.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, на временски период од две године, а исти ће се реализиваће до висине укупне процењене вредности јавне набавке која износи 9.900.000,00 динара, без ПДВ-а.

Члан 29.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

XVIII-2 МОДЕЛ УГОВОРА **Партија 2.**

Закључен између:

Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе РС о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија 24 број: 119-12074/2017 од 08.12.2017. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05556-10-3/2015-10001, од 15.12.2017. године, в.д. помоћника директора Видоје Јевремевић

(у даљем тексту: *Наручилац*)

и

_____ са седиштем у
_____, улица _____ ПИБ
_____ матични број: _____, број рачуна
_____ назив банке _____
кога заступа _____

(у даљем тексту: *Добављач*)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012,14/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), на основу позива за подношење понуда, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 34А/2017 чији је предмет набавка услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, **Партија 2**. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (*попуњава Наручилац*) која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2018. године (*попуњава Наручилац*) изабрао понуду Добављача као најповољнију.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, у свему према понуди Добављача услуга која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Марке моторних возила које су заступљене у возном парку Пореске управе-Централа су следеће:

МАРКА ВОЗИЛА	МОДЕЛ	КОМ	ВРСТА ГОРИВА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ
ZASTAVA	101 1.1	5	бензин	2000-2003
	128 1.1	1	бензин	2002
	Yugo 65 1.3	1	бензин	2002
	Florida 1.3	5	бензин	2002-2003
	Z 10 1.2	1	бензин	2007
FIAT	Пунто 1.1	3	бензин	1998
	Пунто 1.2	1	бензин	2000
	Punto 1,9	1	дизел	2003
	Grande punto 1.2	5	бензин	2008
	Grande punto 1.4	13	бензин	2006-2007
PEUGEOT	407 2.0	14	бензин	2006
OPEL	Vectra 1.8	1	бензин	2007
	Vectra 2.0	1	бензин	2000
	Astra 1.4	1	бензин	2006
WV	Golf variant 4 1.9	2	дизел	2001-2003
	Golf 5 2.0	1	дизел	2008
MERCEDES	ML 400 cdi	1	дизел	2004
MAZDA	3 SEDAN 2.2	7	дизел	2014
FORD	Transit 2.5	1	дизел	1996
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2003
ŠKODA	FABIA 1.4	1	бензин	2010

Добављач се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача и типова возила који нису напред наведена) која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача за пружање услуга техничког прегледа и вулканизерских услуга, за потребе Пореске управе-Централа, Београд, ул. Саве Машковића 3-5, на временски период од једне године.

Члан 3.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама, упутствима произвођача (вулканизерске услуге) и Законима и правилницима који регулишу област из које је предмет јавне набавке (технички преглед возила).

Добављач гарантује квалитет извршених услуга у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да извршава услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, по ценама како следи:

Рб	Назив услуге	Јед. мере	Цена услуга по јед. мере без ПДВ	Цена услуга по јед. мере са ПДВ
1	Технички преглед	ком		
	Вулканизерске услуге:	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxx

2	Монтажа-демонтажа точка на колима	КОМ		
3	Монтажа-демонтажа гуме	КОМ		
4	Крпљење тубелес гуме	КОМ		
5	Крпљење тубелес гуме без скидања	КОМ		
6	Балансирање	КОМ		
7	Tubeless вентил са уградњом	КОМ		
8	Комплетна монтажа-демонтажа гуме и точка са балансирањем	КОМ		

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да вредност извршених услуга на моторном возилу, плати Добављачу, по извршеној услузи, а по пријему рачуна, у року од ___ дана од дана достављања рачуна (*уписати број дана*).

Добављач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга са обрачунатим порезом на додату вредност.

Добављач ће Наручиоцу испостављати рачун о извршеним услугама након извршења истих. Уз рачун се доставља радни налог за возило за које је извршена услуга, односно потврда о извршеном техничком прегледу возила.

Добављач је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења истог.

За извршене услуге рачуни се достављају на адресу ул. Саве Машковића 3-5, Београд.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Уколико Наручилац преда возило Добављачу услуга у радни простор ради вршења услуге, исти је **дужан да одмах започне са пружањем услуге** из члана 4. овог Уговора, а према захтеву Наручиоца и изврши исту у року 1 дана од дана предаје возила Добављачу.

Члан 7.

Добављач је дужан да, одмах, по пријему возила отвори радни налог у који је неопходно да упише врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама у складу са одредбом члана 4. овог Уговора.

Представник Наручиоца врши пријем извршених услуга и то се евидентира у радном налогу, који се доставља уз рачун. Радни налог потписују представник Добављача и Наручиоца и исти се прилаже уз рачун за плаћање. Представник Добављача у радни налог уписује датум почетка вршења услуге и датум извршења исте у целости.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач је дужан да, у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. Гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. Гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 10 дана дужи од истека рока важности Уговора.
- **менично овлашћење** да се меница у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, а која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 2, односно у износу од 58.000,00 динара, без сагласности Добављача и са роком доспећа по виђењу, може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза у року који је најмање 10 дана дужи од рока за коначно извршење посла;
- потврду о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Након истека рока важења уговора Наручилац ће предметну меницу вратити Добављачу.

Члан 9.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 8. овог уговора.

Меницу за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења, а у случају:

- да Добављач не изврши уговорене услуге под уговореним условима,
- када извршење услуге од стране Добављача траје дуго тако да одлаже могућност коришћења предмета одржавања,
- уколико се Добављач не буде придржавао одредаба члана 15. овог уговора, која се односе на отказни рок.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Добављач касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у висини од 0,2% од износа за предметне услуге, за сваки дан закашњења, о чему представници Наручиоца и Добављача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем уговорне обавезе, број дана кашњена и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Добављачу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 11.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог уговора пружати са групом понуђача (заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 15.

Обим реализације уговора који ће бити извршен у том периоду мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за 2018. и 2019. годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговор се може раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 16.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Члан 17.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 18.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, на временски период од једне године, а исти ће се реализиваће до висине укупне процењене вредности јавне набавке која износи 580.000,00 динара.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

XIX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.
Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда, за једну или обе партије, се доставља у року од 30 дана од дана објављивања позива за достављање понуда. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.02.2018. године до 12.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у поглављу конкурсне документације у поглављу IV- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и у поглављу V- Упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Модел уговора** - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Обрасце и изјаве** који су у склопу конкурсне документације (попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица,
- **Споразум о заједничком извршењу** јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсnoj документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсnoj документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица,

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсnoj документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсnoj документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсnoj документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **19.02.2018.** године у **13:00** часова на адреси: Пореска управа, Централа, Београд, Саве Машковића 3-5.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутуји.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде уз пратећи допис,

печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

„Измена понуде за јавну услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач може да испуњеност обавезног услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама да докаже преко подизвођача којем је поверено извршење тог дела набавке, уз услов да вредност тог дела не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

Понуђач, односно Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок за плаћање не може бити краћи од 15 дана и дужи од 45 дана од дана достављања рачуна.

Рачуни за плаћање се достављају на адресу Пореска управа Централa, Ул. Саве Машковића 3-5.

За **Партију 1.** Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, Понуђач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова са обрачунатим порезом на додату вредност, а уз исти се приложене копија радног налога са исказаним утрошеним норма часовима за обављене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, у количини и по јединачним ценама и фотокопија сервисне књижице возила. За **Партију 2.** Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге Понуђач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга, а уз исти се приложене копија радног налога за обављене услуге, односно копија потврде о извршеном техничком прегледу.

Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена резервних делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена (ако постоји велико одступање у нивоу цена) са упоредним тржишним ценама, за обе партије.

Цена услуге одржавања мора бити фиксна све време трајања уговора, за обе партије.

Уколико је изабрани понуђач страном правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2. Гарантни рок:

За **Партију 1.** Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала, гарантни рок за извршене услуге не може бити краћи од 6 месеци и дужи од 24 месеца.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења:

ЗА ПАРТИЈУ 1.

1) Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, „безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, који је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно у износу од 990.000,00 динара, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Понуђач није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у претходном ставу, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора, која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно у износу од 990.000,00 динара, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико понуђач у примереном року не достави банкарску гаранцију и уколико се у року важења менице не буде придржавао уговорних обавеза. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђач, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Понуђач не поступи у складу са ставом 2) и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату меницу, односно банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

2) Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за**

отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора, који је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1. без ПДВ-а, односно у износу од 990.000,00 динара са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Понуђач није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у претходном ставу, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора, која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 1, односно у износу од 990.000,00 динара, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико понуђач у примереном року не достави банкарску гаранцију и уколико се у року важења менице не буде придржавао уговорних обавеза. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврд о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђач, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико Понуђач не поступи у складу са ставом 2) и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату меницу, односно банкарску гаранцију отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

ЗА ПАРТИЈУ 2.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан закључења уговора, преда Наручиоцу

- меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности Уговора, без ПДВ, која је у висини процењене вредности јавне набавке за Партију 2, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 10 дана дужи од истека рока важности Уговора.

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ, а која је једнака укупној процењеној вредности за ову јавну набавку за Партију 2, односно у износу од 58.000,00 динара, без сагласности Понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Након истека рока важења уговора Наручилац ће предметну меницу вратити, на захтев Понуђача.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЊЕ

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВАКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка услуге - поправке и одржавања моторних возила и услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, за потребе Пореске управе – Централне, Партија 1. Услуге поправке и одржавања моторних возила са набавком и уградњом оригиналних резервних делова и потрошног материјала и/или Партија 2. Услуге техничког прегледа и вулканизерске услуге, број: ЈН 34А/2017”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узеће се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОР ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: dragan.dragas@purs.gov.rs, факсом на број 011/3950-591 или препорученом поштиљком са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем e-mailа или факса, исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, захтев ће се сматрати благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, у износу од 120.000,00 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) Потпис подносиоца

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и и датум извршења налога;
- (3) износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	број модела	износ
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе
поверљиви - прималац	број модела	рачун дужника - налогодавца
Буџет Републике Србије		бр. рачуна налогодавца
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (задужење)
место и датум пријема		
	број модела	рачун поверљиво - прималац
		840-30678845-06
		позив на број (одобрење)
		број или ознака јавне набавке
		датум валуте
		<input type="checkbox"/> китно

Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	рачун прималоца	износ
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06	Износ таксе
прималац	модел и позив на број (одобрење)	
Буџет Републике Србије		број или ознака јавне набавке
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () ! \ / „ « * и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 – 167. Закона о јавним набавкама.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама


В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА
Видоје Јевремовић